

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Ирбинский детский сад №2 «Теремок» комбинированного вида

Принято на общем собрании  
Трудового коллектива  
Ирбинский д/с №2  
«Теремок»  
Протокол №3 от 23.05.2014 года



Положение  
об Общем собрании трудового коллектива  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Ирбинский детский сад №2 «Теремок» комбинированного вида

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения.
- 1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.3. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.4. Решения Общего собрания Учреждения принимаются в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 1.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует более 50 работников Учреждения.
- 1.6. Решения Общего собрания трудового коллектива считаются принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для всех работников Учреждения, независимо от образовательного процесса, оформляется протоколом.
- 1.7. Для ведения Общего собрания трудового коллектива Учреждением назначается полномочным является его председатель и секретарь.
- 1.8. Срок действия положений не ограничен. Положения действуют до принятия нового Общего собрания трудового коллектива состоят из всех данных трудового коллектива Учреждения.

Согласовано:  
Председатель  
профсоюзного комитета МБДОУ  
Ирбинский детский сад №2 «Теремок»  
Е.А. Жибинова

п.г.т.Б.Ирба

Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Ирбинский детский сад №2 «Теремок» комбинированного вида

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ирбинский детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида (далее – Учреждение) в соответствии с законом "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, », Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства науки и образования РФ от 17 октября 2013 года, Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Положение об общем собрании трудового коллектива принимается на заседании общего собрания и утверждается приказом заведующего учреждением по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало 2/3 работников Учреждения.
- 1.8. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для всех работников Учреждения, участников образовательного процесса, оформляется протоколом.
- 1.9. Для ведения Общего собрания трудового коллектива Учреждения открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.
- 1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Общее собрание трудового коллектива состоит из всех членов трудового коллектива Учреждения.

**2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива**

Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

- обсуждает проект коллективного договора, изменения и дополнения к нему.
- рассматривает и обсуждает программу развития Учреждения;

- участвует в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, принимает положения по организации работы по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности.
- Заслушивает отчеты заведующего и председателя профсоюзного комитета Учреждения о выполнении соглашений по охране труда, коллективного договора;
- вносит предложения по улучшению образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- ходатайствует о поощрении и награждении отличившихся сотрудников Учреждения, рассматривает вопросы о порядке установления доплат работникам стимулирующего характера;
- обсуждает и принимает Устав и дополнения, вносимые в Устав Учреждения.
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

### **3. Функции Общего собрания трудового коллектива.**

Общее собрание трудового коллектива:

- Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения, на комиссию по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания;

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.

5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.

5.8. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета Учреждения;
- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения постоянно.